

(様式第8)

全国商工会連合会 会長 殿

10桁管理番号

「事業完了日から30日以内の日付」
または補助事業実績報告書提出期限の
いずれか早い方の日付を記入してくだ
さい。

●●●●●●●●●●
年 月 日

住 所
名 称

代表者の役職・氏名

印

小規模事業者持続化補助金に係る補助事業実績報告書

小規模事業者持続化補助金＜一般型＞交付規程第18条第1項の規定に基づき、下記の
とおり報告します。

記

1. 補助事業名（補助金交付決定通知書の日付を記載のこと。）

小規模事業者持続化補助金事業

(20●年 月 日交付決定(第●回受付締切分))

2. 事業期間

開始 20●年 月 日

終了 20●年 月 日

交付決定通知書を参考に記入してください。

3. 実施した補助事業の概要

- (1) 事業者名

●●●●●

- (2) 事業名

□□□□□□□□□□□□

開始：交付決定日以降の日付

終了：事業実施期限 または 事業完了日（全ての経費
の支払いを終了し効果測定まで実施した日付）

申請書類（様式2）の中の補助事業計画書「1.補助事業で行う事業名」を記入してください。

※訂正があった場合、再度、押印が必要となりますので、(2) 事業名までを1ページで収まるよう
にして、(3) 事業の具体的な取組内容から次ページに記入することをお勧めします。

(3) 事業の具体的な取組内容

販路拡大のため①～③を実施した。

①チラシ作成&配布

印刷会社に依頼をして新たなサービスに関するチラシを●枚作成し、店頭で配布することで幅広い年齢層の集客を図った。

(配布期間：●月●日から●月●日まで)

②ホームページ作成

10 年前に作ったホームページが分かりにくいため、リニューアルし閲覧数増及び受注増を図った。

(受注期間：●月●日から●月●日まで)

③内装工事

弊社は車椅子を利用される方や足の悪い高齢者も多く来店するため、店舗のバリアフリー化(手すりの設置、段差の解消・スロープの設置)を行い、高齢者の集客の向上を図った。

(工事期間：●月●日から●月●日まで)

(4) 事業成果(概要)

①チラシ作成&配布による成果

本事業で実施したチラシ作成により、特に●●で配布したチラシを手にした中・高年女性からの問い合わせが多く、これが売上増につながった主な要因である。

②ホームページ作成による成果

本事業でホームページを分かりやすく一新したことで、アクセス数が増え今後の問合せや受注増が期待できる。具体的には、HPを閲覧した顧客から「●●」「●●」という問い合わせがあり、30 件の問い合わせの内、10 件、100 千円の注文に繋がった。自社でも編集がしやすい **wordpress** を導入した。アクセス数を維持するため今後はこまめに情報を発信していきたい。

<https://☆☆◇◆▼.com/>

③内装工事による成果

バリアフリー化をしたことで、以前よりも多く来店する高齢者が目撃された。

バリアフリー化 前：●名(高齢者●%、子連れ●%)

バリアフリー化 後：●名(高齢者●%、子連れ●%)

単純な「店舗改装をした」という内容で終わるのではなく、必ず販路拡大につながる取り組み内容を記入してください。

ホームページを作成した場合は、URL を記載してください。SNS へ広告を掲示した場合はアカウントの記載が望ましいです。証憑書類としてページや画面の画像が必要です。

※計画時に補助対象外経費とした項目がある場合、計画に記載がある限りは実行し、取組内容や成果を記載していただく必要があります。

- (5) 事業経費の状況
・支出内訳書（別紙3）

(6) 本補助事業がもたらす効果等（※）

※賃金引上げ枠で交付決定を受けた補助事業者は「賃金引上げ枠に係る実施報告書(別紙5)」も添付チラシ配布による商品 PR 効果は、当初予想を上回る反響があった。このまま順調に目標数値に近づくと、現在の従業員数では、処理しきれないため、今後、従業員の増員を検討している。HP を一新したことで顧客より評価を得ている。定期的に新商品やイベント情報をアップして、この評価を持続させて行きたい。

本事業をきっかけに、今まで取引がなかった町内企業からも問い合わせがあり、新規の取引に繋がることが期待できる。

また今後、高齢者の方が当店のファンになってくることで、安定した売上が期待できる。

【計画と実績(20●年●月～20●年●月)】

(単位:千円、%)

品名	当初計画(A)	実績(B)	増減	達成率(C) (C) = (B)/(A)
●●●	3,000	2,800	-200	93%
▲▲▲	1,400	1,400	0	100%
■ ■ ■	1,400	1,300	-100	93%
合計	5,800	5,500	-300	95%

申請書類の中の（様式2）補助事業計画書「4. 補助事業の効果」と比較してどのような効果が得られたか、具体的な数値を盛り込んでご記入ください。

※目標未達の場合は、未達成の要因の分析と今後の対策を記載してください。

- (7) 本補助事業の推進にあたっての改善点、意見等